



ברוך בואכם אל קריית החינוך על שם אהרון קציר ברחובות!

קריית החינוך נוסדה בשנת 1970 ונקראת על שמו של פרופסור אהרון קציר ז"ל.

אהרון קציר (1913-1972) היה פרופסור במכון וייצמן למדע, נשיא האקדמיה הלאומית הישראלית למדעים וחתן פרס ישראל.

עם קום המדינה התמנה לראש המחלקה לחקר פולימרים במכון וייצמן למדע, שבראשה עמד עד יומו האחרון.

במקביל לעבודתו המדעית, עסק גם בפעילות ביטחונית, חבר בהגנה ומפקדה בירושלים.

אהרון קציר נרצח בהתקפת מחבלים מארגון "הצבא האדום היפני" בנמל התעופה ע"ש דוד בן גוריון ב 30.05.1972.

לזכרו של אהרון קציר הקים מכון וייצמן מרכז לחקר הביולוגיה הפיזיקלית הנושא את שמו.

על שמו קראה נאס"א את אחד המכתשים שעל הירח.

אהרון קציר הוא אחיו של פרופסור אפרים קציר, מדען ונשיאה הרביעי של מדינת ישראל.



קהילת משפחת קציר היקרה ,

אני גאה ונרגשת לקבל לידיי את ניהול קריית החינוך קציר ולפתוח את שנה"ל תשפ"ו שתבוא עלינו לטובה , ברוח של התחדשות ואמונה לשמר ולהמשיך את מורשת בית הספר מתוך ראייה החותרת למצויינות, ראיית התלמידים ויצירת עתיד מבטיח וטוב.

אני נכנסת לתפקיד מתוך אמונה עמוקה כי חינוך משמעותי מתחיל באהבת אדם, בכבוד הדדי ובאמונה בתלמידים.

קריית החינוך שלנו תשאף להיות בית חינוך שמצמיח מצוינות אישית, לימודית וערכית גם יחד ויהווה מקום , משמעותי ותומך שבו כל תלמיד ותלמידה יוכלו לצעוד קדימה בבטחה.

אנו רואים את בית הספר כבית חינוך בו כל אחד ואחת מביאים עימם ייחודיות, כישרונות ואחריות. מטרתנו להעניק לתלמידים סביבה בטוחה ומכבדת, שבה תלמדו, תתפתחו ותצליחו.

אנו רואים בכם ההורים שותפים מרכזיים וחשובים לעשייה החינוכית שלנו ולצמיחת ילדינו. שיתוף פעולה פורה בין בית הספר לקהילה הוא המפתח להצלחה ולמימוש הפוטנציאל של כל תלמיד ותלמידה.

אורחות החיים בבית הספר נועדו ליצור וודאות , בהירות ושקיפות כדי לקדם תחושת שייכות ומוגנות בבית הספר.

על מנת שנוכל לחנך לערכים בהם אנו מאמינים, נוסחו כללים אשר תפקידם לשמור על התנהלות מיטיבה בתוך ביה"ס, בפעילות מחוצה לו ובקהילה .

נשא תפילה מתמדת לשובם של כל החטופים בשלום ולשובם של חיילנו בנינו ובנותינו מהחזית הביתה בבטחה ולהחלמת כל הפצועים.

בברכת שנה טובה

לימור אשכנזי

מנהלת קריית החינוך

תלמידים, הורים, מורים וצוות קציר - היקרים,

"שוב נתחיל מחדש, שכולם מתחילים
ננגן את השיר באותן המילים
שאינן מתעייפות לעולם, כגלים
השבים בלי חדול
אל הים הגדול
אל חולות החופים התלולים" (נתן יונתן)

שנה"ל תשפ"ו מתחילה ממש עכשיו, שנה חדשה, אופטימית, מלאת הבטחות לשינוי, לשגשוג ולהצלחה.

תלמידים יקרים, חלקכם עושים את צעדיכם הראשונים בחטיבה העליונה, צעדים מהססים.
חלקכם ממשיכים ונצבים לפתחה של שנה מאתגרת נוספת, עמוסה בחוויות של למידה ועשייה.
חלקכם ממשיכים לשנתכם האחרונה בתיכון. הכנות אינטנסיביות יותר, הן לגבי המשך הלימודים, הן לגבי השירות הצבאי המשמעותי והן בהסתכלות עתידית מאוחרת יותר.
דבר אחד בטוח, לכולכם ממתינה שנה מעניינת.

אנו נדאג לספק לכם את הכלים החינוכיים והלימודיים, כדי שתצמדו בבטחה ובהצלחה לעבר אתגרי המחר המשתנים במהירות, תוך התפתחות אישית ותרומה לחברה ולחוסנה של מדינת ישראל.
הורים יקרים, אתם שותפינו לדרך. כולנו מכוונים יחד לאותן מטרות חינוכיות/ערכיות, וגם השנה נצעד יד ביד להגשמתן.

צוות קציר היקר, אתם "עמוד השדרה" של בית הספר, הנושא עליו את האתגרים הניצבים לפתחנו, אשר הולכים ומתגברים משנה לשנה. עבודתכם המקצועית מתבצעת במסירות למען תלמידינו על בסיס יום יומי ועל כך הערכתנו ותודתנו. גם השנה נמשיך להתמודד עם אי ודאות ככל שנידרש, נגלה גמישות ונתאים עצמנו למציאות המשתנה.

אני מאחלת לכולנו שנדע להציב בפנינו יעדים ומטרות, ונצליח לממש אותם.

שתהיה לכולנו שנה טובה !

רונית שילוביץ

מנהלת חטיבה עליונה

החזון החינוכי של קריית חינוך ע"ש אהרון קציר

יצירת מרחב חינוכי, שבו מתקיים תהליך של העצמת תלמידים ע"י הגדרת זהותם כלומדים וכבוגרים. המורים יגדירו ויעמיקו את זהותם המקצועית בתהליך של הכשרה והתפתחות מתמידים ונגישים.

שאיפתנו היא להקנות ערכים של כבוד האדם, נתינה, סובלנות וקבלת השונה בחברה. אנו מחנכים ברוח התרבות היהודית והאוניברסאלית, לאהבת האדם והדעת, העם והארץ.

קווים לדמותם של בוגרי בית הספר

תפקידו של בית הספר במאה ה- 21, לפתח בקרב התלמידים מיומנויות אישיות וחברתיות אשר יאפשרו להם התמודדות בעולם מורכב, משתנה ובלתי מוכר. אנו רואים חשיבות רבה בפיתוח זהות אישית המבוססת על יכולת התבוננות פנימית ועל מחויבות לקיומה ולקידומה של מדינת ישראל כמדינה יהודית דמוקרטית מתקדמת.

בוגר בית הספר יהיה בעל חשיבה יזמית ואחריות חברתית שתאפשר לו מעורבות בחיי החברה הישראלית ומילוי תפקידים שונים באחריות ובמסירות, תוך בחינה ערכית, מוסרית וביקורתית.

בוגר זה יהיה לומד עצמאי, סקרן ובעל חשיבה יצירתית. כמו כן, יכולת מישוב ועבודה בצוות יקדמו אותו להשתלבות מיטבית בעולם האקדמי ובעולם העבודה ויסייעו לו לשתף פעולה למען מטרות ראויות.

בעלי תפקידים בקריית החינוך

לימור אשכנזי	מנהלת הקריה
רונית שילוביץ	מנהלת חטיבה עליונה
רוזלין צנטנר	סגנית מנהלת חטיבה עליונה
מרסל שמואלי	מנהלת חטיבת ביניים א'
סיגלית מנור בן משה	סגנית ראשונה למנהלת חט"ב א'
שירי שפיר	סגנית שניה למנהלת חט"ב א'
כרמית לויס	מנהלת חטיבת ביניים ב'
סיגל נסים	סגנית מנהלת חט"ב ב'
דגנית כובשי	מנהלת אשכול הפיס
אלה כוכבי	נציגת הצוות הייעוצי בהנהלה
ענת לוי	נציגת החינוך החברתי בהנהלה

בעלי תפקידים בחטיבה העליונה

רוזלין צנטנר	רכזת פדגוגית , פיתוח מקצועי , ליווי מורים חדשים
אבי בר	רכז הערכה פדגוגית , לוח מבחנים ואירועים , מועדי ב
ענת לוי	רכזת חינוך חברתי , הכנה לצה"ל , מלווה מועצת
	תלמידים בית ספרית
הדס קונץ	רכזת מערכת שעות
רעות פז אלמליח	עוזרת לרכזת מערכת
אולג פינגרוט	רכז משו"ב
סמדר הרשקוביץ	רכזת בגריות
גלית מנור	עוזרת לרכזת בגריות
יעל טופל	רכזת מעורבות חברתית
בתיה בר שביט	ליווי מורים חדשים , רכזת מב"ס
קובי בוחבוט	רכז התאמות לימודיות
רותי מייסטר	רכזת כיתות נחשון
רחל סקאל	רכזת תקשוב , רכזת כיתות מב"ר
ירדן עדני	רכזת כיתות ל"ל
ג'ני ליטבין	יועצת כיתות מב"ר ול"ל
שרון רוזן	רכזת עבודות גמר ועמ"ט
תומר ארליך	רכז בטחון
דגנית סבירסקי	רכזת טיולים
שרקה גלי חן	רכזת אתר בית הספר

מנהלי שכבות, יועצות ומחנכי כיתות בחט"ע

שכבת י"ב	שכבת י"א	שכבת יוד	
שחר אלעזרי	הדס קונץ	יואב יקר	מנהלת השכבה
סיגל פריזאט	מיכל נחום	בתיה בר שביט	יועצת השכבה
י"ב 1 נופר נתן	י"א 1 ירדן עדני	יוד 1 זוהר שוקר	מחנכי השכבה
י"ב 2 רעות פז אלמליח	י"א 2 אריקה בן ישי	יוד 2 יואב יקר	
י"ב 3 ברוריה כהן	י"א 3 רותי מייסטר	יוד 3 לילך אלפנביין	
י"ב 4 שחר אלעזרי	י"א 4 הדס קונץ	יוד 4 ריקי צברי	
י"ב 5 שחר גל	י"א 5 תומר ארליך	יוד 5 אסנת קראוס פרן	
י"ב 6 ענת לוי	י"א 6 גבי סידון	יוד 6 רחל סקאל	
י"ב 7 אלעד משעל	י"א 7 ג'ני ליטבין	יוד 7 כרמל ניגן	
י"ב 8 רויטל טוק	י"א 8 אמיר נוסבוים	יוד 8 אוריה אלמוג	
י"ב 9 עידית אהרון	י"א 9 חן דברת	יוד 9 רוני שטראוס	
י"ב 10 אביב לביא	י"א 10 גיל פולברניס	יוד 10 טלי שטרית	
י"ב 11 שוש עומרד	י"א 11 דניאל כהן	יוד 11 בתיה בר שביט	

רכזי מקצוע

אומנות	חן דברת
אזרחות	קובי בוחבוט
אנגלית	דינה אפשטיין
ביוטכנולוגיה	רחל סקאל
ביולוגיה	שרקה גלי חן
גאוגרפיה	דגנית סבירסקי
דיפלומטיה	עזרא טבאן
היסטוריה	תומר ארליך
הנדסת תוכנה ומדעי המחשב	ליאור מזרחי
חינוך גופני	אמיר נוסבויס
כימיה	רויטל טוק
מדעי החברה	רוזלין צנטנר
מחול	שירה רוזנטל , עדי שמשי
מתמטיקה	מרינה קגנוביץ
ניהול עסקי	מרינה פורר
ספרות	ענת גרטי
עברית	ברוריה כהן
ערבית	ליאת אלדבח
קולנוע	יובל הנדלר
תנ"ך	גילה בזיני

לתלמידים ולהורים

1. ביה"ס מקיים מספר פגישות עם ההורים במשך שנת הלימודים. ביה"ס רואה בפגישות עם ההורים נדבך מרכזי בתהליך הלימודי והחינוכי של התלמידים.

2. כל המידע ביחס להתנהלות התלמידים (התנהגות והישגים) מופיע באופן שוטף במש"ב. על התלמידים והוריהם להתעדכן באופן סדיר. שינויי מערכת יומיים מופיעים באתר שינויי מערכת katzir.iscool.co.il/default.aspx

3. לתיאום פגישה אישית עם המורה יש לפנות למזכירות החטיבה, או לפנות למורה דרך המש"ב.

4. **יצירת קשר:**

☐ מזכירות חט"ע: 9476526 - 08 שלוחות: 751,752,753

☐ פקס: 9460179 – 08 שלוחה 763

☐ הנהלת חשבונות: 9362397 - 08

☐ אשכול פיס: 9318451 - 08

☐ כתובת האתר הבית ספרי www.katzir.org.il

☐ אימייל: ronitsh2024@gmail.com

☐ כתובת ביה"ס: רח' דב קליין 1 ת.ד. 2192 רחובות מיקוד 76411

5. פגישות עם מנהלת קריית החינוך, מנהלת חט"ע ובעלי תפקידים יש לתאם באמצעות המזכירות.

לוח צלצולים לשנת הלימודים תשפ"ו

09:10- 08:30	שיעור 1
09:55- 09:15	שיעור 2
10:55- 10:15	שיעור 3
11:40- 11:00	שיעור 4
12:40- 12:00	שיעור 5
13:25- 12:45	שיעור 6
14:25- 13:45	שיעור 7
15:10- 14:30	שיעור 8
16:00- 15:20	שיעור 9
16:05-16:45	שיעור 10
16:55-17:35	שיעור 11
17:40-18:20	שיעור 12

אורחות החיים בביה"ס

אורחות החיים של בית הספר מהווים את המצפן הערכי והחינוכי, הם מבטאים את האמונה כי בית הספר הוא מרחב לימודי בו כל התלמידים זכאים לסביבה בטוחה, מכבדת ומעצימה. אורחות החיים בבית הספר נועדו להגדיר בצורה ברורה את הציפיות ההדדיות ואת כללי ההתנהגות שעל פיהם אנו פועלים מידי יום, מתוך שאיפה ליצירת אקלים חינוכי מיטבי לכלל התלמידים. אנו מאמינים כי שיתוף פעולה מלא בין צוות בית הספר, התלמידים וההורים הוא המפתח להצלחה החינוכית ולבניית חברה ערכית ומטיבה. יחד נמשיך לטפח קהילה השואפת למצוינות.

זכויות וחובות התלמידים

1. לתלמידים זכות יסוד לכבוד והגינות מצד הנהלת ביה"ס, מוריו ועובדיו.
2. כל תלמידה רשאית להתבטא בע"פ ובכתב בכל תחומי החיים ובכלל זה, בנושאים השנויים במחלוקת, כל עוד אין בדברים משום פגיעה בכבוד האדם ובאמונתו.
3. לתלמידים הזכות להביע עמדה, לבקר ולהציע הצעות לשיפורים בנושאים הנוגעים לאורח החיים בביה"ס ובלבד שיקפידו על דרך ארץ ונימוס.
4. כל תלמיד המיוחסת לו עבירת משמעת רשאי לקבל הסבר על מהות העברה בתום השיעור. תלמיד שעבר עבירת משמעת לא ינהל על כך דיון במהלך השיעור.
5. זכותם של התלמידים להתארגן בגופים מייצגים כגון מועצת התלמידים השכבתית ו/או מועצת התלמידים הבית ספרית.
6. צוות ביה"ס יעמוד לרשות התלמידים במתן יעוץ, הדרכה ועזרה בתחום האישי, החברתי והלימודי.
7. התלמידים זכאים לקבל מראש מידע על תוכנית הלימודים ועל דרישות המורה בכל אחד מהמקצועות.
8. התלמידים רשאים לשאול ספרים מהספרייה למשך כחודש ימים. השימוש בספריה יעשה על פי כללי ההתנהגות הנהוגים בספריה.

כללי התנהגות ומשמעת

על מנת לקיים אווירה לימודית נעימה בתחומי ביה"ס, או מחוצה לו, על התלמידים לפעול לפי הכללים הבאים:

1. יש להתנהג באופן נאות על פי הכללים הנהוגים בביה"ס. על התלמידים להישמע להוראות הצוות החינוכי ולהזדהות בשמם המלא בפני איש צוות כשהם מתבקשים לכך.
2. יש לפנות לכל אדם בצורה מכבדת.
3. בתחילת כל שיעור על התלמידים להמתין למורה בכיתה ולא לחכות למורה מחוץ לכיתה.
4. בתחילת כל שיעור יש לקבל את המורה בעמידה.
5. אין לשוטט בזמן שיעור במסדרונות ובחצרות.
6. התלמידים ידאגו להגיע עם הציוד הנדרש לשיעור, ישמרו על השקט ויתרמו לאווירה הלימודית במהלך השיעור.
7. אין לאכול ואין ללעוס מסטיק בזמן השיעור. מותר לשתות מים.
8. במקרה של היעדרות המורה מהשיעור, על התלמידים להישאר בכיתה, לשמור על השקט ולהמתין להוראות ההנהלה. נציג.ת הכיתה ת.יפנה לרכזת המערכת לבדיקת הנושא.
9. יש להקפיד על סביבת למידה נקייה ומסודרת ולשמור על רכוש בית הספר.
10. מומלץ לא להביא חפצים יקרי ערך לבית הספר. בית הספר אינו אחראי לנזק שייגרם לאובדנם או לגנבתם.
11. כל שימוש במכשירים אלקטרוניים ניידים, שעון חכם, טלפון נייד, אזניות -שלא על פי הנחיות המורה במהלך השיעור ובפרט בזמן בחינות אסור בהחלט. יש להשאיר את הטלפון הנייד כשהוא כבוי בתיק. אי עמידה בנוהל תגרור טיפול משמעת חמור.
12. טעינת סוללות (למכשירים ניידים או אופניים) אסורה בהחלט.
13. צילום בשטח ביה"ס בכלל ובמהלך שיעור בפרט, באמצעות הטלפון הנייד אסור בהחלט. אי עמידה בנוהל תגרור טיפול משמעת חמור.
14. שימוש במחשב אישי מותר רק באישור מיוחד ולצורכי למידה בלבד.
15. חל איסור מוחלט לנקוט באלימות מילולית ו/או אלימות פיזית בתחומי ביה"ס ובסביבתו ובכל פעילות המאורגנת ע"י ביה"ס. אי עמידה בנוהל תגרור טיפול משמעת חמור.
16. חל איסור מוחלט על התלמידים לעשן בתחומי ביה"ס ובסביבתו ובכל פעילות המאורגנת ע"י ביה"ס. תלמידים שיתפסו מעשנים בתחומי ביה"ס יושעו מלימודים.
17. חל איסור מוחלט על שתיית אלכוהול ומשקאות אנרגיה למיניהם בתחומי ביה"ס ובסביבתו ובכל פעילות המאורגנת ע"י ביה"ס. תלמידים שיתפסו עם אלכוהול יושעו וינקטו כנגדם עונשים נוספים.

18. חל איסור מוחלט על פגיעה, הפצת שמועות, התחזות, הפצת תכנים פרטיים, איומים וכו' באמצעות האינטרנט בכלל ורשתות חברתיות בפרט.

19. חל איסור מוחלט על הבאת חפצים מסוכנים .

20. על פי כללי הבטיחות תלמידים מחויבים בחבישת קסדה על כל כלי רכיבה דו גלגלי.

21. אין להיכנס בשערי בית הספר רכובים על כלים דו גלגליים ואין לנוע ברחבי בית הספר באופניים מכל סוג שהוא ,סקטבורד וכדומה.

22. שמירה על טוהר בחינות - ביה"ס דוגל בחינוך לערכים , ליושרה ולהגינות ומקפיד על טוהר בחינות. לפיכך על התלמיד חלה החובה לשמור על טוהר הבחינות ולנהוג ביושרה ובכבוד בכל דרכי ההיבחנות, מבחן/ עבודה/ מטלה.
תלמיד שיפעל בניגוד לכללי טוהר הבחינות - תיפסל הבחינה/העבודה/ המטלה, ויורדו 2 ציונים בהתנהגות. תירשם הערה בתעודה על אי-שמירת טוהר הבחינות, אין אפשרות לגשת למועד ב'.

23. העתקה בבחינת בגרות עלולה לגרום לפסילת הבחינה ואי מתן אפשרות להיבחן שוב בהתאם להחלטת משרד החינוך .

שימו לב ! כל מקרה של הפרת משמעת יטופל ע"י מחנכת הכיתה/ מנהלת השכבה/ מנהלת.

תלבושת ביה"ס, לבנים ולבנות כאחד

הופעה נאותה יוצרת אוירה נעימה, מכובדת ומכבדת. אין שום כוונה למנוע את חופש הביטוי אך יש לכבד את היותנו מוסד חינוכי. התלמידים מתבקשים להגיע לביה"ס בהופעה הולמת ומסודרת, ההופעה מתייחסת ללבוש, לתסרוקת ולהנעלה.

1. על התלמידים להיכנס לביה"ס עם תלבושת ביה"ס ולהיות בתלבושת ביה"ס במהלך כל יום הלימודים.
 2. תלבושת ביה"ס- חולצה שלמה וחלקה, עם סמל בולט של ביה"ס קציר המוטבע בצד שמאל (אין להדביק מדבקות עם סמל בית הספר). בחורף חולצה ארוכה חלקה או סוויטשרט חלק. מכנסיים - ללא קרעים. מכנסיים קצרים/חצאית/שמלה - באורך של לפחות עד אמצע הירך.
 3. תלבושת ספורט: בקיץ – חולצה חלקה עם סמל ביה"ס, מכנסי ספורט בצבע אחיד ונעלי ספורט. בחורף – סוויטשרט בצבע חלק ומתחת חולצה קצרה עם סמל ביה"ס ונעלי ספורט.
 4. מותר להגיע בחולצת מגמה בתנאי שמופיעים עליה שם ביה"ס וסמל ביה"ס.
 5. בימים בהם נערכים טקסים בביה"ס התלמידים יגיעו בחולצה לבנה עם סמל ביה"ס.
 6. יש להסיר כובע בזמן השיעור.
 7. בכל פעילות בית ספרית יש להגיע בתלבושת ביה"ס: מבחנים, מתכונות, בגרויות (גם אחרי 20.6), שיעורי השלמה ותגבור או שעה פרטנית ביום חופשי, סיור לימודי.
 8. הופעה בחולצות בטן, חולצות גזורות, גופיות, מכנסונים, מכנסיים עם קרעים, מחשופים, פיג'מה, כפכפים-אסורה.
 9. בספורים ובכל פעילות חוץ בית ספרית יש להגיע עם נעליים סגורות וחולצת תלבושת.
 10. יש להגיע לביה"ס בתספורת מסודרת וראויה, אין לצבוע את השיער אלא בגוונים טבעיים בלבד.
- תלמיד שיגיע ללא תלבושת בית הספר תירשם הערה במש"ב/תתקיים שיחה עם התלמיד /הוא לא יורשה להיכנס לשיעור.

"סרגל" התנהגות –

ציון לתעודה	מס. הערה	קריטריון	
מעולה	10	1 הפרעה ו- 0-3 רישומים או 0-4 רישומים (ללא הפרעה).	
טוב מאד	9	1 הפרעה ו- 4 רישומים או 2 הפרעות	בנוסף, על כל 5 רישומים של איחורים או/ו תלבושת או/ו שוטטות (הנוספים על רישומי ההפרעה), הורדת ציון אחד נוסף.
טוב	8	3-5 רישומי הפרעה	
כמעט טוב	7	6-8 רישומי הפרעה	
מספיק	6	9-11 רישומי הפרעה	
מספיק בקושי	5	12-14 רישומי הפרעה	
בלתי מספיק	4	15 ומעלה רישומי הפרעה	

א. ניתן להוריד ציון **אחד בלבד נוסף** בהתנהגות בהסכמה של לפחות 3 מורים במהלך ישיבת הציונים.

ב. העתקה במבחן/עבודה/ מטלה - הורדת 2 ציונים נוספים בהתנהגות.

לסיכום : הציון "התנהגות" בתעודה יכלול מספר מרכיבים:

1. הציון בהתנהגות יקבע ע"פ סרגל קריטריונים הנ"ל.
2. הציון הסופי בהתנהגות ייקבע בישיבת המועצה הפדגוגית .
3. המועצה הפדגוגית רשאית להוריד ציון בהתנהגות מעבר למה שנקבע בסרגל הקריטריונים בהתאם למידע על אירוע משמעותי שיונח בפני הנוכחים ובכפוף להחלטת המועצה הפדגוגית (בתמיכה של לפחות שלושה מורים).

נוכחות התלמידים בביה"ס

"בית הספר הוא בית חינוך המשמש כר להתפתחות לימודית, חברתית ורגשית. בבית חינוך מטרתו לחנך את התלמיד להתנהגות לימודית הכוללת בין היתר רמה אקדמית ותפקוד בסיסי. לנוכחות הסדירה בבית הספר השלכות משמעותיות וארוכות טווח על תפקודיו של התלמיד בהיבטים לימודיים ובקידום למידה רגשית חברתית. הנוכחות בשיעורים היא תנאי בסיסי להתנהלות תקינה של הלימודים ולהצלחת התלמידים בלימודיהם. תלמיד שנוכחותו אינה סדירה (נעדר משיעורים, מגיע באיחור, עוזב את הכיתה ללא רשות וכדומה) פוגע ברצף הלמידה וביכולת ההתמדה הדרושים לתפקוד סביר בעבורו ובעבור חבריו לכיתה". (חוזר מנכ"ל מיום כ"ה בסיון תשפ"ד, 01 ביולי 2024)

על התלמיד להתעדכן מידי יום על שינוי מערכת באתר שינוי מערכת.
(<http://katzir.iscool.co.il/default.aspx>)

בהתאם להנחיות משרד החינוך:

1. במהלך יום הלימודים חלה על התלמידים חובה להיות נוכחים בכל השיעורים. הנוכחות בביה"ס תהיה מרכיב בהערכת ההישגים הלימודיים.
2. ציוניהם של התלמידים יורכבו משני מדדים: ההישגים הלימודיים והנוכחות הסדירה בשיעורים.
- שיטת המנות תופעל בכל מקצוע בנפרד בהתייחס לאחוזי ההעדרות מתוך השיעורים שהתקבלו. הציון שיתקבל הוא הציון הסופי במקצוע. השיטה מופעלת בכל מקצוע בנפרד.
3. חל איסור חמור לעזוב את שטח ביה"ס במהלך יום הלימודים בכל שעה ללא קבלת אישור מבעל תפקיד שהוסמך לכך מחנכ.ת / מנהל.ת השכבה ובכפוף לאישור הורים.
4. תלמידים הלומדים באשכול הפיס או במכון שוורץ ריזמן יקבלו אישור המאפשר את יציאתם על פי המערכת. מחובתם להציג את האישור למאבטח טרם יציאתם.
5. אישור יציאה קבוע משטח בית הספר : לימודי חוץ , אימונים קבועים , שעת חלון קבועה של 3 שעות ומעלה : תותר יציאת התלמידים משטח ביה"ס בכפוף לאישור הורים ובקבלת אישור יציאה קבוע לשעות אלו מהנהלת בית הספר.
6. תלמידים המבקשים לעזוב את ביה"ס מסיבות אישיות, יגישו למחנכ.ת מכתב מההורים מבעוד מועד. המחנך/ת ייתן/תתן אישור יציאה מביה"ס. נעדר.ת מחנכ.ת הכיתה, יפנו התלמידים אל מנהל.ת השכבה. התלמידים יציגו את האישור שקיבלו למורה המקצועי.ת, טרם עזיבתם את ביה"ס.

7. עפ"י הוראות משרד החינוך מחויבים ההורים ללוות את ילדיהם, במקרה שהתלמיד חש ברע במהלך יום הלימודים.
8. פגישות עם היועצת, או עם מורה מקצועית או עם בעלת תפקיד תקבענה מראש ועל התלמידים להודיע על כך למורה המלמד. תביתה לפני השיעור ולקבל את אישורו.ה.
9. שיעורי התגבור ושיעורים פרטניים שניתנים לתלמידים לאורך כל השנה הם חלק בלתי נפרד מתוכנית הלימודים וחלה על התלמידים חובת נוכחות מלאה. אין לקבוע שיעור פרטני בזמן שיעור במקצוע שאינו מקצוע התגבור.
10. טיולים, סיורים, ימי עיון, הרצאות, שיעורי חינוך, פעילות המגמות וכו' הם חלק מתוכנית הלימודים. ההשתתפות בפעילות היא חובה על פי כללי ההתנהגות בבית הספר.
11. עפ"י הוראות משרד החינוך תלמידים לא ייעדרו מביה"ס לצורכי חופשה בארץ או נסיעה לחו"ל בזמן הלימודים, אלא אם קיבלו אישור מיוחד מהפיקוח.

אופן חישוב הציון הסופי במקצוע - על פי אחוז שעות היעדרות (שיטת המנות/שיטת המכסות)

1. מרכיב הנוכחות מחושב בהתאם לאחוז שעות ההיעדרות משעות ההוראה בפועל בכל מקצוע.
2. תלמידים שלא נעדרו כלל או שנעדרו עד 15% משעות ההוראה בפועל – הציון יהיה זהה לציון עפ"י ההישגים.
3. תלמידים שנעדרו מעל 15% אחוז משעות ההוראה בפועל ועד 20% הציון יהיה 5- (כלומר מהציון המשוקלל של ההישגים הלימודיים יופחתו 5 נקודות).
4. תלמידים שנעדרו מעל 20% אחוז משעות ההוראה בפועל ועד 25% הציון יהיה 7- (כלומר מהציון המשוקלל של ההישגים הלימודיים יופחתו 7 נקודות).
5. תלמידים שנעדרו מעל 25% אחוז משעות ההוראה בפועל ועד 30% הציון יהיה 9- (כלומר מהציון המשוקלל של ההישגים הלימודיים יופחתו 9 נקודות).
6. תלמידים שנעדרו מ- 31% ומעלה משעות ההוראה בפועל הציון יהיה 15- (כלומר מהציון המשוקלל של ההישגים הלימודיים יופחתו 15 נקודות).
7. שימו לב כי בתחילת כל מחצית מתחיל חישוב חדש . שימו לב לעובדה כי לעיתים מתבטלים שיעורים ולכן הם לא נספרים במניין השיעורים המדווחים.
8. להלן טבלה מרכזת:

היעדרויות על פי "אחוז שעות היעדרות"	ציון הנוכחות
עד 15% (כולל)	0
מ- 16% ועד 20% (כולל)	5-
מ- 21% ועד 25% (כולל)	7-
מ- 26% ועד 30% (כולל)	9-
31% ומעלה	15-

היעדרויות מוצדקות

היעדרויות שעל ביה"ס להכיר כמוצדקות ולא לחשב אותן בעת הערכת הישגי התלמידים בתום המחצית:

1. היעדרות בשל אבל על קרוב מדרגה ראשונה – שבוע ימים.
2. היעדרות בשל שמחה של קרוב מדרגה ראשונה – יום אחד.
3. היעדרות בשל זימון ללשכת גיוס או למבדקים לצבא או ליום פתוח למיונים/לבחינות למכינות קדם צבאיות (בתנאי שהוצג אישור התייצבות בפועל ולא מכתב הזימון).
4. היעדרות בשל שירות לקהילה, פעילות חברתית בבית הספר, פעילות בתנועת נוער, התרמות וכד' – בכמות ובתחומים המאושרים מראש על ידי מנהלת בית ספר.
5. היעדרות בשל מילוי תפקידים בבית הספר או במועצת התלמידים הרשותית, המחוזית והארצית – באישור מראש ממנהלת החטיבה.
6. היעדרות בשל שני מבחני תיאוריה ושני מבחנים מעשיים בנהיגה (יתר המבחנים לא יוכרו כהיעדרות מאושרת).
7. היעדרות של תלמידים מחוננים ומצטיינים עקב יציאה ללימודים / היבחנות במסגרת תוכניות ארציות.
8. היעדרות בשל אשפוז/בדיקה בבית חולים (בתנאי שיוצגו האישורים המתאימים).
9. היעדרות של שלושה ימים ומעלה בשל מחלה (בתנאי שיוצג אישור רופא).
10. היעדרות בשל קיומה של בעיה רפואית כרונית/חוזרת בהתאם להצהרת הבריאות השנתית (עם הצגת אישור רפואי חד-פעמי המעיד על היות המחלה כרונית).

הצגת אישורים על היעדרויות (ע"פ הסיבות הנ"ל) תעשה עד שבועיים מיום ההיעדרות. לא יתקבלו אישורים לאחר שבועיים וההיעדרות תחשב בלתי מוצדקת. תאריך הוצאת האישור הרפואי חייב להיות במהלך ימי המחלה.

בקשות לאישור היעדרויות חריגות שאינן ברשימה תוגשנה בכתב על ידי התלמידים למנהלת החט"ע ותובאנה לדיון.

למידה והערכה

1. בפתיחת כל מחצית תיידע המורה את התלמידים מהי תכנית הלימודים, מהן דרישות המקצוע, ומהם הקריטריונים לפיהם הוא/היא מעריך/ה את הישגי התלמידים בלימודים.

2. דרכי הערכה אפשריות:

✓	מבחנים	✓	שיעורי בית	✓	סיורים
✓	בוחן	✓	יחס למקצוע		
✓	עבודה	✓	דוחות		

מבחנים:

1. התלמידים יקבלו את לוח המבחנים בתחילת מחצית א'.
2. לוח המבחנים מחייב את המורים והתלמידים. כל שינוי בלוח המבחנים ייעשה ע"י רכז לוח המבחנים.
3. זכותם של התלמידים להבחן אך ורק עד שלושה מבחנים בשבוע ובנוסף ייתכנו גם מבחני מועד ב'.
4. התלמידים יקבלו את החומר למבחן, תוכנו ומבנהו מהמחנך. ת. המקצועי. ת. כשבוע לפני המבחן.
5. ביום המבחן, על התלמידים להיות נוכחים בכל השיעורים בכל שעות היום.
6. התלמידים זכאים לקבל את תוצאות המבחן תוך 3 שבועות מיום כתיבתו עם הערות ותיקונים. החזרת המבחנים תעשה אך ורק בכיתה.
7. ייתכנו שינויים בלוח המבחנים עפ"י שיקולי המערכת.

נוהל מבחני מועד ב' לתלמידים

מהותו של מועד ב' הוא לאפשר תיקון ושיפור ציון של תלמידים שנכשלו או נעדרו במועד א'.

אנו ממליצים ללמוד כראוי במהלך כל המחצית, ללמוד היטב למועדי א' וליהימנע מלהגיע למועד ב'.

זמני מועדי ב' מפורסמים במש"ב, באתר בית הספר, ובלוח המבחנים למורים ולתלמידים.

חדרי המבחן מפורסמים ביום המבחן במש"ב ובאתר שינויי המערכת.

1. מועדי ב' מיועדים לתלמידים נכשלים שציונם עד 54 (כולל) או לתלמידים שנעדרו באישור מהיבחנות במועדי א' (על פי הקריטריונים הרשומים בתקנון).

2. תלמידים שלא ידאגו להראות לרכז מועדי ב' את האישור על ההעדרות לפחות 24 שעות לפני הבחינה לא יורשו להיבחן.

3. הציון הסופי של המבחן יהיה מורכב מ 75% הציון הגבוה ו- 25% הציון הנמוך.

4. מבחן מועד ב' בגין היעדרות יש לו קדימות למבחן בגין ציון נכשל.

5. במקרה שהציון במועד ב' נמוך מהציון במועד א', הציון במועד א' יילקח ב 100%.

6. במקרה והתלמידים לא ישלימו חובות ההיבחנות / מטלות במקצוע, ציונם בבחינה/במטלה יהיה 10.

7. מועד ב' הוא יחיד במחצית. במקצועות אנגלית ומתמטיקה יכלול במועד ב' כל חומר ההיבחנות של המחצית. בשאר תחומי הדעת מועד ב' יהיה דומה בהיקפו למועד א'.

30 % ומעלה נכשלים במועד א'

במקרה של כישלון של 30% ומעלה מהנבחנים, תשקול הנהלת בית הספר האם לקיים מבחן חוזר.

יתכן שהנהלת ביה"ס תחליט לא לקיים מבחן חוזר.

במידה ויוחלט על מבחן חוזר: תלמידים שציונם חיובי רשאים להיעדר מהמבחן החוזר

נוהל ערעור על ציון מבחן

1. תלמידים הרוצים לערער על ציון שקיבלו, יגישו את הערעור בכתב למורה המלמד. ת בצרופ מבחן/ עבודה/ דוח מעבדה/מבחן מתכונת/ תעודה, ובו ינמקו את הסיבות לערעור.
2. על התלמידים להגיש את הערעור למורה המקצועי. ת, לא יאוחר מיומיים לאחר החזרת הבחינה/עבודה/ פרסום ציוני ההגשה/ קבלת תעודה.
3. המורה י.תחזיר לתלמידים את תשובתו. ה בכתב.
4. במידה ותוצאות הערעור אינם לשביעות רצונם, רשאים התלמידים להגיש את הערעור לרכז. ת המקצוע, באותו הליך. יש לצרף את הטופס עם התשובה של המורה המקצועי. ת לערעור. התשובה של רכז. ת המקצוע היא סופית.
- הציון הגבוה שקיבל. ה התלמיד. ה יחשב לציון הסופי במבחן.

מבחני מתכונת (לקביעת ציון הגשה - ציון בית ספרי)

1. מועדי בחינות המתכונת יפורסמו בלוח האירועים.
2. המבחן ייבנה במתכונת בחינת הבגרות.
3. אין מועד ב' לבחינת מתכונת.
4. במרבית המבחנים עפ"י שיקול דעת של הנהלת ביה"ס יינתן יום חופשה אחד לפני מבחן המתכונת. יינתנו שני ימי חופשה לפני מבחן בגרות.
5. חובה על התלמידים להופיע לשיעור בו יוחזר ויתוקן מבחן המתכונת. המבחן יוחזר ע"י מורה המקצועי. ת ישירות לתלמידים.
6. במבחן מתכונת לא תתאפשר יציאה מחדר הכיתה במהלך חצי השעה הראשונה. היציאה לשירותים תתאפשר לאחר חצי השעה הראשונה ולא תתאפשר במהלך חצי השעה האחרונה.
7. הציון הבית ספרי (ציון ההגשה) לבחינת הבגרות יחושב בד"כ עפ"י הקריטריונים הבאים:
 1. במקצוע הנלמד שנה אחת הציון הבית ספרי יורכב מציון מחצית א' ו- ב' (60%) ומציון מבחן המתכונת (40%).
 2. במקצוע הנלמד מעל לשנה אחת הציון הבית ספרי בד"כ יורכב מהציון השנתי של כיתה יא' (או י') , מציון שנתי של כיתה יב' (או יא') (60%) וציון מבחן המתכונת (40%).
 3. המועצה הפדגוגית רשאית לשנות את הרכב ציון ההגשה. הודעה על כך תימסר לתלמיד. ה מראש.

8. הציונים הבית ספריים יפורסמו לפחות ארבעה ימים לפני מועד בחינת הבגרות, על מנת שיוכלו להישלח למשרד החינוך עד יומיים לפני הבחינה.
9. תלמידים המעוניינים לערער על ציון ההגשה / ציון בגרות פנימי או ציון הערכה חלופית ימלאו טופס ערעור הנמצא במזכירות ביה"ס ובאתר ביה"ס ויגישו למנהלת החטיבה העליונה.
10. תלמידים הנעדרים ממבחן מתכונת ללא סיבה מוצדקת יקבלו 0 בבחינה. במידה וסיבת היעדרותם מוצדקת, היעדרות זו תובא לדיון בוועדה פדגוגית מיוחדת.

עבודות גמר

עבודת-גמר היא עבודה עצמית, עיונית או עיונית מדעית, שהתלמידים רשאים להגישה למשרד החינוך בשנת לימודיהם האחרונה בביה"ס העל יסודי, כחלק ממשימותיהם לקבלת תעודת-בגרות. בעבודת-הגמר התלמידים ינסו להתמודד עם סוגיה מדעית מסוימת, להעמיק בה, להבהירה ולסכמה. לא מצופה מהם חידוש מדעי.

בעבודת הגמר יושם דגש על כושר הלימוד העצמי של התלמידים, על הכרת דרכי לימוד מתקדמות, מדעיות ומחקריות, על התמודדותם עם בעיות מדעיות ומחקריות ועל עידודם לחשיבה מדעית, ביקורתית ויצירתית.

עבודת הגמר עשויה להיות באחד מהמקצועות הנלמדים בבית הספר, בנושא שעורר את סקרנותם של התלמידים ואת רצונם להתמודד עמו, או פיתוח מוצר או מנגנון המלווה בדיון עיוני.

ההערכות להכנת העבודה, ההצעות לכתיבתה וראשית הטיפול בה ייעשה בכיתה יא'. העבודה תושלם ותוגש להערכה במהלך כיתה י"ב (בסיום מחצית א').

עבודת הגמר שווה בהיקפה ל-5 יח"ל. רק עבודת גמר הנכתבת במקצוע שהתלמיד לומד בהיקף של 5 יח"ל והממירה חובת בחינה בכתב, מקנה 5 יח"ל.

לקבלת פרטים מפורטים על עבודות הגמר יש לפנות לרכזת עבודות גמר.

מועצת התלמידים הבית ספרית

מועצת התלמידים היא גוף המייצג את חברת התלמידים. המועצה נבחרת פעם בשנה ובה נציגים מכל השכבות.

בישיבות המועצה מועלות בעיות הנוגעות לחיי התלמידים בבית"ס, נערך דיון ומגובשות דרכי פעולה למימוש ההחלטות.

המועצה פועלת במספר תחומים:

1. המועצה פועלת בשיתוף פעולה עם הנהלת בית"ס, צוות המורים וועד ההורים המרכזי, לקידום רווחתם של התלמידים.
 2. המועצה יוזמת פרויקטים בנושאים רלוונטיים לחיי התלמידים בהתאם לערכי בית הספר.
 3. המועצה פועלת לקידום מעורבות התלמידים בחיי הקהילה.
- המועצה מארגנת פעילויות חברתיות במהלך השנה (פורימון, מסיבות) ופועלת להנעת שהותם של התלמידים בבית הספר (מוסיקה בהפסקות, כיבוד בערבי חג ועוד).

**בית"ס מעודד חברת תלמידים פעילה ותורמת במסגרות שונות: בהתנדבות לקהילה ,
במועצת התלמידים ובהכנת שיעורי חינוך כיתתיים.**

